

เอกสารแนบที่ 10

กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์

งานกิจกรรม “วันเด็กแห่งชาติ” คลังน้ำมันร่วมเซฟรอน-บางจาก
สุราษฎร์ธานี



งานกิจกรรม “วันเด็กแห่งชาติ” คลังน้ำมันร่วมเซฟรอน-บางจาก
สุราษฎร์ธานี



งานกิจกรรม “วันเด็กแห่งชาติ” คลังน้ำมันร่วมเซฟรอน-บางจาก
สุราษฎร์ธานี



ร่วมสนับสนุนกิจกรรม “วันสงกรานต์”



เอกสารแนบที่ 11

รายงานการประชุมการนำเสนอผลการติดตามตรวจสอบ
การปฏิบัติตามแผนด้านสิ่งแวดล้อม และ
กิจกรรมการศึกษาดูงานในพื้นที่ (ระยะดำเนินการ)
ประจำปี พ.ศ. 2566

รายงานการประชุม

การนำเสนอผลการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามแผนด้านสิ่งแวดล้อมและกิจกรรมการศึกษาในงานในพื้นที่
(ระยะดำเนินการ) โครงการท่อส่งน้ำมันลอดผ่านถนนสายปากน้ำ ของบริษัท เชฟรอน (ไทย) จำกัด

วันเสาร์ที่ 24 มิถุนายน พ.ศ. 2566 เวลา 09.30 - 12.00 น.

ณ ห้องประชุมคลังน้ำมันร่วมฯ เชฟรอน บางจาก ตำบลบางกุ่ม อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี

.....

การนำเสนอผลการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามแผนด้านสิ่งแวดล้อมและกิจกรรมการศึกษาในงานในพื้นที่
(ระยะดำเนินการ) โครงการท่อส่งน้ำมันลอดผ่านถนนสายปากน้ำ ของบริษัท เชฟรอน (ไทย) จำกัด ประจำปี พ.ศ. 2566
มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งสิ้น 21 คน ประกอบด้วย

1. ตัวแทนกลุ่มหน่วยงานราชการ จำนวน 5 คน
2. ตัวแทนกลุ่มประชาชน ประกอบด้วย 3 ชุมชน จำนวน 8 คน ได้แก่
 - 2.1 ชุมชนปากน้ำ ตำบลบางกุ่ม จำนวน 2 คน
 - 2.2 ชุมชนโพหวาย ตำบลบางกุ่ม จำนวน 5 คน
 - 2.3 บ้านสะบ้าย้อย หมู่ 4 ตำบลคลองฉนาก จำนวน 1 คน
3. เจ้าหน้าที่บริษัท เชฟรอน (ไทย) จำกัด (เจ้าของโครงการฯ) จำนวน 6 คน
4. เจ้าหน้าที่บริษัท เอสจีเอส (ประเทศไทย) จำกัด (บริษัทที่ปรึกษาด้านสิ่งแวดล้อมของโครงการฯ) จำนวน 2 คน

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องเพื่อทราบ

1.1 นำเสนอรายละเอียดโครงการ (โดยบริษัท เอสจีเอส (ประเทศไทย) จำกัด)

ผู้แทนบริษัท เอสจีเอส (ประเทศไทย) จำกัด (นางศิริพร อิมวีไลวรรณ) : นำเสนอรายละเอียดโครงการท่อส่งน้ำมัน
ลอดผ่านถนนสายปากน้ำ ของบริษัท เชฟรอน (ไทย) จำกัด ประกอบด้วย ที่ตั้งโครงการ และรายละเอียดท่อส่งน้ำมัน
ภายในท่อตลอดคอนกรีตเสริมเหล็กโดยสังเขป รวมถึงการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) โครงการ
ท่อส่งน้ำมันลอดผ่านถนนสายปากน้ำ ของบริษัท เชฟรอน (ไทย) จำกัด

1.2 นำเสนอผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมของโครงการฯ (โดยบริษัท เอสจีเอส (ประเทศไทย) จำกัด)

ผู้แทนบริษัท เอสจีเอส (ประเทศไทย) จำกัด (นางศิริพร อิมวีไลวรรณ) : นำเสนอผลการดำเนินการตามมาตรการ
ป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม และนำเสนอผลการติดตาม
ตรวจสอบด้านเศรษฐกิจ-สังคม และการมีส่วนร่วมของประชาชน นอกจากนี้ ได้นำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับการใช้งาน
ถังดับเพลิงเพิ่มเติมในที่ประชุม เนื่องจากในวันที่ 23 มิถุนายน 2566 ก่อนวันจัดประชุม 1 วัน มีเหตุการณ์อุบัติเหตุจาก
ถังดับเพลิงระเบิดระหว่างการฝึกซ้อมดับเพลิงของโรงเรียนแห่งหนึ่ง จึงได้นำขึ้นมาเป็นหัวข้อในการประชุมครั้งนี้ เพื่อให้
ความรู้ความเข้าใจเพิ่มเติมต่อประชาชนที่เข้าร่วมประชุมครั้งนี้

ผลการประชุม : การประชุมนำเสนอผลการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามแผนด้านสิ่งแวดล้อมและกิจกรรมการศึกษา
ดูงานในพื้นที่ (ระยะดำเนินการ) โครงการท่อส่งน้ำมันลอดผ่านถนนสายปากน้ำ ของบริษัท เชฟรอน (ไทย) จำกัด ประจำปี
พ.ศ. 2566 ในวันเสาร์ที่ 24 มิถุนายน พ.ศ. 2566 เวลา 09.30 - 12.00 น. ณ ห้องประชุมคลังน้ำมันร่วมฯ เชฟรอน บางจาก
ตำบลบางกุ้ง อำเภอบึงสามพัน จังหวัดสุพรรณบุรี สามารถสรุปรายละเอียดดังนี้

รายชื่อ กลุ่มเป้าหมาย	ประเด็นการซักถาม และข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ	คำชี้แจง
ผู้แทนกลุ่ม ประชาชน	<ul style="list-style-type: none"> ถึงดับเพลิงมีอายุการใช้งานกี่ปี 	<ul style="list-style-type: none"> คุณเสกสรรค์ (ผู้จัดการคลังน้ำมันฯ) : ถึงดับเพลิงแบ่งออกเป็น 5 ประเภท โดยเฉลี่ยมีอายุการใช้งานประมาณ 5 ปี ขึ้นอยู่กับการดูแล เช่น ถึงดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้ง จะใช้วิธีการตรวจสอบด้วยการเขย่าเพื่อฟังเสียงของผงเคมีด้านใน ถ้าหากพบว่าไม่มีเสียงอาจเกิดจากผงเคมีด้านในนั้นแข็งตัวหรือหมดอายุ และเมื่อถึงดับเพลิงมีอายุครบ 5 ปี ควรจะต้องเปลี่ยนถังใหม่ เพื่อความมั่นใจต่อประสิทธิภาพในการใช้งานครั้งต่อไป คุณสมชัย (ผู้แทนกลุ่มประชาชน) : วันหมดอายุของถึงดับเพลิงสามารถดูได้จากด้านข้างของตัวถัง ส่วนการดูแลอย่าปล่อยให้ผงเคมีในถังแข็งตัว หากมีการแข็งตัว อากาศที่อัดเข้าไปจะแทรกตัวเข้าไปในกลุ่มผงสารเคมีไม่ได้ ทำให้เกิดการขยายตัวภายในถังได้ 10 เท่า หรือ 195 ปอนด์ต่อตารางนิ้ว ถึงอย่างไรก็ยังไม่เป็นอันตราย เนื่องจากตัวถังดับเพลิงสามารถรองรับการขยายตัวได้ 1,000 เท่า ฉะนั้นโอกาสที่ถังจะระเบิดจึงเป็นไปได้น้อย จากเหตุการณ์ตัวอย่างในสื่อคาดว่าเกิดจากการที่เจ้าหน้าที่อัดก๊าซ CO₂ เข้าไปในถึงดับเพลิงปริมาณมากเกินไป เมื่อโดนความร้อนจากอากาศภายนอกถึง ส่งผลให้มีแรงดันในตัวถังเพิ่มสูงขึ้น อีกทั้งระบบความปลอดภัยของถังยังขัดข้อง ทำให้จุกฝาปิดถึงหลุดออกไปกระแทกโดนคน เป็นเหตุทำให้เสียชีวิต

รายชื่อ กลุ่มเป้าหมาย	ประเด็นการซักถาม และข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ	คำชี้แจง
ผู้แทนกลุ่ม ประชาชน	<ul style="list-style-type: none"> เราสามารถซื้อถังดับเพลิงที่มีมาตรฐานที่สุดได้ที่ใดบ้าง 	<ul style="list-style-type: none"> คุณเสกสรรค์ (ผู้จัดการคลังน้ำมันฯ) : สามารถซื้อถังดับเพลิงได้ตามร้านขายอุปกรณ์ความปลอดภัยทั่วไป แต่เบื้องต้นควรซื้อถังที่มีเครื่องหมายมาตรฐานอุตสาหกรรม (มอก.) ส่วนรายละเอียดฝ่าปิตทางร้านจะมีคำแนะนำให้
ผู้แทนกลุ่ม หน่วยงาน	<ul style="list-style-type: none"> การตรวจสอบถังดับเพลิงมีรายการตรวจสอบ (Checklist) หรือไม่ และตรวจสอบอะไรบ้าง 	<ul style="list-style-type: none"> คุณเสกสรรค์ (ผู้จัดการคลังน้ำมันฯ) : มีรายการตรวจสอบ (Checklist) แต่ที่พบส่วนใหญ่คนที่ทำหน้าที่ดูแลมักจะตรวจสอบแค่รายละเอียดเล็กน้อย ไม่ได้ลึกถึงรายละเอียดหรือตรวจอย่างจริงจังตามรายการตรวจสอบ (Checklist) นั้น ๆ เช่น การเขย่าถังเพื่อฟังเสียงหรือการดูมาตรวัดแจ้งสถานะของถังดับเพลิงว่าอยู่ในตำแหน่งปกติหรือไม่
ผู้แทนกลุ่ม หน่วยงาน	<ul style="list-style-type: none"> ความถี่ในการตรวจสอบถังดับเพลิงตามกฎหมาย 	<ul style="list-style-type: none"> คุณสมชัย (ผู้แทนกลุ่มประชาชน) : ตามกฎหมายจะกำหนดให้มีการตรวจสอบทุก ๆ 3 เดือน หรือ 6 เดือน และจะให้เจ้าของกิจการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้ตรวจสอบ คุณเสกสรรค์ (ผู้จัดการคลังน้ำมันฯ) : ให้นิยามว่า ความปลอดภัยเป็นเรื่องของทุกคน เพราะไม่รู้ว่าจะเกิดเหตุเราอยู่ตรงนั้นหรือไม่ ฉะนั้นให้เริ่มจากตัวเราต้องรู้จักสังเกตมีความรู้ในการตรวจสอบ และมีความรู้ในการใช้งานถังดับเพลิง เมื่อเราพบความผิดปกติก็ให้ช่วยกันรายงานให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบและแก้ไขต่อไป คุณศิริพร (บริษัทที่ปรึกษาฯ) : อยากให้ทุกคนช่วยกันตระหนักในเรื่องการดูแล และตรวจสอบถังดับเพลิงเบื้องต้นด้วยตนเองก่อน
ผู้แทนจาก โครงการฯ	<ul style="list-style-type: none"> ขอความรู้เพิ่มเติมเกี่ยวกับประเภทของถังดับเพลิง 	<ul style="list-style-type: none"> คุณสมชัย (ผู้แทนกลุ่มประชาชน) : ขณะนี้ถังดับเพลิงที่นำเข้ามาจากประเทศญี่ปุ่นจะมีอยู่ 2 ประเภท คือ ประเภท B C และ A B C โดยประเภท B C จะใช้ในกรณีเชื้อเพลิงที่เป็นน้ำมันและไฟฟ้า ส่วน A B C จะใช้ในเชื้อเพลิงที่เป็นไม้เชื้อเพลิงธรรมชาติ น้ำมัน และไฟฟ้า

รายชื่อ กลุ่มเป้าหมาย	ประเด็นการซักถาม และข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ	คำชี้แจง
	<ul style="list-style-type: none"> • สีของถังดับเพลิงมีผลต่อการใช้งานหรือไม่ 	<ul style="list-style-type: none"> • คุณสมชัย (ผู้แทนกลุ่มประชาชน) : สีของถังดับเพลิงไม่มีผลต่อการใช้งาน ต้องดูที่ผงเคมีที่ใช้เติมในถังดับเพลิงนั้น ๆ หรือดูจากตัวอักษรภาษาอังกฤษที่ระบุไว้ตัวถัง
คุณเสกสรรค์ (ผู้จัดการคลัง น้ำมัน)	<ul style="list-style-type: none"> • ตั้งแต่โครงการฯ ได้รับเรื่องร้องเรียนเรื่องฝุ่นละออง โครงการฯ ก็ได้มีการขอเข้าพบกับตัวแทนจากเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี เพื่อขอคำปรึกษาในการจัดการปัญหาที่เกิดขึ้น และได้แนวทางชี้แนะในการจัดการ คือ ให้โครงการฯ ฉีดน้ำชำระล้างฝุ่นบนถนนเพื่อลดการฟุ้งกระจายของฝุ่น พร้อมออกเป็นหนังสือราชการให้รับทราบ แต่เมื่อไม่นานนี้ โครงการฯ ได้รับแจ้งจากงานโยธาธิการฯ ของเทศบาลฯ ให้โครงการฯ หยุดฉีดน้ำ เนื่องจากการฉีดน้ำส่งผลให้ถนนชำรุด ทางโครงการฯ เลยเกิดการสืบสวนว่าต้องปฏิบัติอย่างไรต่อไป จึงขอฝากกับเจ้าหน้าที่ของเทศบาลที่เข้าประชุม รบกวนแจ้งให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้ปรึกษาหารือกัน เพื่อหาแนวทางแก้ไขให้เป็นไปในแนวทางเดียวกันด้วย ขณะนี้ โครงการฯ ยังคงปฏิบัติการฉีดน้ำเพื่อลดฝุ่นละอองเช่นเดิม รอจนกว่าจะมีหนังสือคำสั่งเปลี่ยนแปลง 	<ul style="list-style-type: none"> • ผู้แทนกลุ่มหน่วยงาน : ขอเสนอคำแนะนำเพิ่มเติม หากไม่ฉีดน้ำบนถนน ให้โครงการฯ ปรึกษาหารือร่วมกับโครงการใกล้เคียง เพื่อร่วมกันจัดทำที่ฉีดน้ำล้างล้อรถบรรทุกให้สะอาดทุกครั้งก่อนวิ่งออกมาบนถนน หรือเทพื้นด้วยคอนกรีต เพื่อลดปัญหาเรื่องฝุ่นละออง
คุณเสกสรรค์ (ผู้จัดการคลัง น้ำมัน)	<ul style="list-style-type: none"> • โครงการฯ ได้เคยเข้าไปร่วมหารือกับโครงการใกล้เคียง ซึ่งได้คำตอบว่าเนื่องจากที่ตั้งโครงการใกล้เคียงประกอบกิจการโดยการเข้าพื้นที่ และ 	<ul style="list-style-type: none"> • -

รายชื่อ กลุ่มเป้าหมาย	ประเด็นการซักถาม และข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ	คำชี้แจง
	ทำสัญญาเช่าปีต่อปี จึงไม่สามารถทำ การเทพื้นคอนกรีตที่มีค่าใช้จ่ายสูงได้ อีกทั้งโครงการไม่มีความแน่นอนที่จะ ประกอบกิจการอยู่ในพื้นที่ตลอดไป จึง ได้ตกลงดำเนินการเบื้องต้น คือ ช่วยกัน ฉีดน้ำล้างถนนและฉีดน้ำล้างล้อ รถบรรทุกให้สะอาดก่อนวิ่งออกบน ท้องถนน และทราบรายละเอียดเพิ่มเติม ว่าโครงการข้างเคียงนี้มีแผนจะย้าย ออกนอกพื้นที่ไม่เกินปีหน้า ฉะนั้น รูปแบบที่ทำในปัจจุบันเป็นมาตรการ ระยะสั้นที่ต้องทำร่วมกันไปก่อน	

ที่มา : การประชุมการนำเสนอผลการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามแผนด้านสิ่งแวดล้อมและกิจกรรมการศึกษาดูงานในพื้นที่
(ระยะดำเนินการ) โครงการท่อดึงน้ำมันตลอดผ่านถนนสายปากน้ำ ของบริษัท เชฟรอน (ไทย) จำกัด ประจำปี พ.ศ. 2566
โดยบริษัท เอสจีเอส (ประเทศไทย) จำกัด

1.3 เผยแพร่ความรู้เพิ่มเติม (โดยบริษัท เอสจีเอส (ประเทศไทย) จำกัด)

ผู้แทนบริษัท เอสจีเอส (ประเทศไทย) จำกัด (นางศิริพร อิมวิไลวรรณ) : นำเสนอรายละเอียดเกี่ยวกับภาวะ
โลกร้อน โดยกล่าวถึงนิยาม สาเหตุ ผลกระทบ และการแก้ไขปัญหาภาวะโลกร้อน

คุณเสกสรรค์ (ผู้จัดการคลังน้ำมันฯ) : ชี้แจงว่าในส่วนของบริษัท เชฟรอน (ไทย) จำกัด กับบริษัท บางจาก
คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) มีโครงการเรื่องบลูคาร์บอน และมีโครงการเกี่ยวกับคาร์บอนเครดิตมากมาย ซึ่งในการทำ
คาร์บอนเครดิตสามารถลดปริมาณคาร์บอนที่เกิดขึ้นจากโครงการได้ และโครงการสามารถนำผลการลดปริมาณคาร์บอน
ที่ได้นี้ไปขอรับเงินคืนได้จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ ยกตัวอย่างเช่น การลดปริมาณคาร์บอนในครัวเรือน คือ การแยกขยะ
เนื่องจากมีขยะบางส่วนที่สามารถนำกลับมารีไซเคิลได้ หากเป็นกลุ่มสำนักงานจะเป็นการนำกระดาษกลับมาใช้ซ้ำ เพื่อลด
ปริมาณการกำจัดขยะจากกระดาษ เป็นต้น

มติที่ประชุม : รับทราบ

**1.4 เชิญชวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมเข้าเยี่ยมชมพื้นที่การทำงานของโครงการท่อส่งน้ำมันลอดผ่านถนนสายปากน้ำ
ของบริษัท เชฟรอน (ไทย) จำกัด (โดยบริษัท เชฟรอน (ไทย) จำกัด)**

ผู้แทนบริษัท เชฟรอนฯ (นายเสกสรรค์ บำรุงพาณิชย์การ) : กล่าวเชิญชวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม เข้าเยี่ยมชมพื้นที่
การทำงานของโครงการท่อส่งน้ำมันลอดผ่านถนนสายปากน้ำ ของบริษัท เชฟรอน (ไทย) จำกัด ในช่วงเวลา 10.45-12.00 น.
ณ คลังน้ำมันร่วมฯ เชฟรอน บางจาก ตำบลบางกุ้ง อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี

มติที่ประชุม : รับทราบ

ปิดการประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

บันทึกการประชุม
นายสัมฤทธิ์ ชื่นประไพ

รายงานการประชุม
การนำเสนอผลการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามแผนด้านสิ่งแวดล้อมและกิจกรรมการศึกษาในงานในพื้นที่
(ระยะดำเนินการ) โครงการท่อส่งน้ำมันลอดผ่านถนนสายปากน้ำ ของบริษัท เชฟรอน (ไทย) จำกัด
วันเสาร์ที่ 24 มิถุนายน พ.ศ. 2566 เวลา 09.30 - 12.00 น.



ภาพบรรยากาศการคัดกรองสุขภาพ และตรวจ ATK ผู้เข้าร่วมประชุม



ภาพบรรยากาศการลงทะเบียน



ภาพบรรยากาศการประชุม

รายงานการประชุม
การนำเสนอผลการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามแผนด้านสิ่งแวดล้อมและกิจกรรมการศึกษาฐานในพื้นที่
(ระยะดำเนินการ) โครงการท่อน้ำมันลอดผ่านถนนสายปากน้ำ ของบริษัท เชฟรอน (ไทย) จำกัด
วันเสาร์ที่ 24 มิถุนายน พ.ศ. 2566 เวลา 09.30 - 12.00 น.



ภาพบรรยากาศการเยี่ยมชมโครงการท่อน้ำมันลอดผ่านถนนสายปากน้ำ ของบริษัท เชฟรอน จำกัด (ไทย)
ประจำปี พ.ศ. 2566

เอกสารแนบที่ 12

กฎกระทรวงแรงงาน เรื่อง กำหนดมาตรฐานการตรวจ
สุขภาพของลูกจ้างซึ่งทำงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยง

พ.ศ. 2563



กฎกระทรวง

กำหนดมาตรฐานการตรวจสุขภาพลูกจ้างซึ่งทำงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยง

พ.ศ. ๒๕๖๓

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ วรรคหนึ่ง และมาตรา ๘ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงแรงงานออกกฎกระทรวงไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการตรวจสุขภาพของลูกจ้างและสิ่งผลการตรวจพนักงานตรวจแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๗

ข้อ ๒ ในกฎกระทรวงนี้

“การตรวจสุขภาพ” หมายความว่า การตรวจร่างกายและสถานะทางจิตใจตามวิธีการทางการแพทย์ เพื่อให้ทราบถึงความเหมาะสมของสภาพสุขภาพของลูกจ้าง หรือผลกระทบต่อสุขภาพของลูกจ้างอันอาจเกิดจากการทำงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยง

“งานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยง” หมายความว่า งานที่ลูกจ้างทำเกี่ยวกับ

- (๑) สารเคมีอันตรายตามที่อธิบดีประกาศกำหนด
- (๒) จุลชีวันเป็นพิษที่อาจเป็นเชื้อไวรัส แบคทีเรีย รา หรือสารชีวภาพอื่น
- (๓) กัมมันตภาพรังสี
- (๔) ความร้อน ความเย็น ความสั่นสะเทือน ความกดดันบรรยากาศ แสง หรือเสียง
- (๕) สภาพแวดล้อมอื่นที่อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพของลูกจ้าง เช่น ฝุ่นฝ้าย ฝุ่นไม้

ไอคันจากการเผาไหม้

“แพทย์” หมายความว่า ผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรมตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพเวชกรรม

ข้อ ๓ ให้นายจ้างจัดให้มีการตรวจสุขภาพลูกจ้างซึ่งทำงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยงตามระยะเวลา ดังต่อไปนี้

(๑) การตรวจสุขภาพลูกจ้างครั้งแรกให้เสร็จสิ้นภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับลูกจ้างเข้าทำงาน และจัดให้มีการตรวจสุขภาพลูกจ้างครั้งต่อไปอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

(๒) ในกรณีที่ลักษณะหรือสภาพของงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยงมีความจำเป็นต้องตรวจสุขภาพตามระยะเวลาอื่นตามผลการตรวจสุขภาพ ให้นายจ้างจัดให้มีการตรวจสุขภาพลูกจ้างตามระยะเวลานั้น

(๓) ในกรณีที่นายจ้างเปลี่ยนงานที่มีปัจจัยเสี่ยงของลูกจ้างแตกต่างไปจากเดิม ให้นายจ้างจัดให้มีการตรวจสุขภาพลูกจ้างทุกครั้งให้เสร็จสิ้นภายในสามสิบวันนับแต่วันที่เปลี่ยนงาน

การตรวจสุขภาพตามวรรคหนึ่ง ให้กระทำโดยแพทย์ซึ่งได้รับวุฒิบัตรหรือหนังสืออนุมัติสาขาเวชศาสตร์ป้องกัน แผนงอาชีวเวชศาสตร์ หรือผ่านการอบรมด้านอาชีวเวชศาสตร์ ตามหลักสูตรที่กระทรวงสาธารณสุขรับรอง

ข้อ ๔ ในกรณีที่ลูกจ้างซึ่งทำงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยงหยุดงานตั้งแต่สามวันทำงานติดต่อกันขึ้นไป เนื่องจากประสบอันตรายหรือเจ็บป่วยไม่ว่ากรณีใด ๆ ก่อมให้ลูกจ้างกลับไปทำงาน ให้นายจ้างขอความเห็นจากผู้รักษาหรือแพทย์ประจำสถานประกอบการ หรือจัดให้มีการตรวจสุขภาพลูกจ้างโดยแพทย์ซึ่งได้รับวุฒิบัตรหรือหนังสืออนุมัติสาขาเวชศาสตร์ป้องกัน แผนงอาชีวเวชศาสตร์ หรือผ่านการอบรมด้านอาชีวเวชศาสตร์ตามหลักสูตรที่กระทรวงสาธารณสุขรับรอง

ข้อ ๕ การตรวจสุขภาพลูกจ้างซึ่งทำงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยงตามข้อ ๓ และข้อ ๔ ให้แพทย์ผู้ตรวจบันทึกรายละเอียดเกี่ยวกับผลการตรวจสุขภาพ โดยให้ระบุความเห็นที่บ่งบอกถึงสถานะสุขภาพของลูกจ้างที่มีผลกระทบหรือเป็นอุปสรรตต่อการทำงานหรือลักษณะงานที่ได้รับมอบหมายของลูกจ้าง พร้อมทั้งลงลายมือชื่อและวันที่ตรวจหรือให้ความเห็นด้วย

บันทึกผลการตรวจสุขภาพตามวรรคหนึ่ง แพทย์ผู้ตรวจจะจัดทำในรูปข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ก็ได้ ข้อ ๖ ให้นายจ้างจัดให้มีสมุดสุขภาพประจำตัวของลูกจ้างซึ่งทำงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยงตามแบบที่อธิบดีประกาศกำหนด และให้นายจ้างบันทึกผลการตรวจสุขภาพลูกจ้างในสมุดสุขภาพประจำตัวของลูกจ้างตามผลการตรวจของแพทย์ทุกครั้งที่มีการตรวจสุขภาพ

สมุดสุขภาพตามวรรคหนึ่ง นายจ้างจะจัดทำในรูปข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ก็ได้

ข้อ ๗ ให้นายจ้างเก็บบันทึกผลการตรวจสุขภาพลูกจ้างซึ่งทำงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยงตามข้อ ๕ รวมทั้งข้อมูลสุขภาพอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้พนักงานตรวจความปลอดภัยตรวจสอบได้ตลอดเวลา โดยให้เก็บไว้ ณ สถานประกอบกิจการของนายจ้างไม่น้อยกว่าสองปีนับแต่วันสิ้นสุดของการจ้างแต่ละราย เว้นแต่ผลการตรวจสุขภาพลูกจ้างซึ่งทำงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยงที่อาจทำให้เกิดโรคมะเร็งจากการทำงานตามประกาศกระทรวงแรงงานว่าด้วยการกำหนดชนิดของโรคที่เกิดขึ้นตามลักษณะหรือสภาพของงานหรือเนื่องจากการทำงานให้เก็บไว้ไม่น้อยกว่าสิบปีนับแต่วันสิ้นสุดของการจ้างแต่ละราย

ข้อ ๘ ให้นายจ้างแจ้งผลการตรวจสุขภาพให้แก่ลูกจ้างซึ่งทำงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยงทราบภายในระยะเวลา ดังต่อไปนี้

(๑) กรณีผลการตรวจสุขภาพผิดปกติ ให้แจ้งแก่ลูกจ้างผู้นั้นภายในสามวันนับแต่วันที่ได้รับผลการตรวจ

(๒) กรณีผลการตรวจสุขภาพปกติ ให้แจ้งแก่ลูกจ้างผู้นั้นภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ได้รับผลการตรวจ

ข้อ ๙ ในกรณีที่พบผลการตรวจสุขภาพลูกจ้างซึ่งทำงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยงผิดปกติ หรือลูกจ้างนั้นมีอาการหรือเจ็บป่วยเนื่องจากการทำงาน ให้นายจ้างจัดให้ลูกจ้างดังกล่าวได้รับการรักษาพยาบาลทันทีและให้ตรวจสอบหาสาเหตุความผิดปกติเพื่อประโยชน์ในการป้องกัน

ให้นายจ้างส่งผลการตรวจสุขภาพลูกจ้างที่ผิดปกติหรือที่มีอาการหรือเจ็บป่วยเนื่องจากการทำงาน การให้การรักษาพยาบาล และการป้องกันภัยต่อพนักงานตรวจความปลอดภัย ตามแบบ และวิธีการที่อธิบดีประกาศกำหนดภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับความคิดเห็นปกติหรือการเจ็บป่วยของลูกจ้าง

ข้อ ๑๐ ในกรณีลูกจ้างซึ่งทำงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยงผู้ใดมีหลักฐานทางทางการแพทย์จากสถานพยาบาลของราชการหรือหน่วยงานของรัฐจัดขึ้น แสดงว่าไม่อาจทำงานในหน้าที่เดิมได้ให้นายจ้างเปลี่ยนให้ลูกจ้างผู้นั้นตามที่เห็นสมควร ทั้งนี้ ต้องคำนึงถึงสุขภาพและความปลอดภัยของลูกจ้างเป็นสำคัญ

ข้อ ๑๑ ให้นายจ้างมอบสมุดสุขภาพประจำตัวให้แก่ลูกจ้างซึ่งทำงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยงเมื่อสิ้นสุดการจ้าง

ข้อ ๑๒ การดำเนินการของนายจ้างตามกฎหมายกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการตรวจสุขภาพของลูกจ้างและส่งผลการตรวจแก่พนักงานตรวจแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๗ อยู่ก่อนวันที่กฎหมายฉบับนี้ใช้บังคับ ให้ถือว่าเป็นการดำเนินการตามกฎหมายกระทรวงนี้ และการดำเนินการต่อไปให้เป็นไปตามกฎหมายกระทรวงนี้

ข้อ ๑๓ ภายในสามปีนับแต่วันที่กฎหมายฉบับนี้ใช้บังคับ ให้ถือว่าแพทย์แผนปัจจุบันชั้นหนึ่ง ซึ่งผ่านการอบรมด้านอชีวเวชศาสตร์ ผ่านการอบรมด้านอชีวเวชศาสตร์ตามหลักสูตรที่กระทรวงสาธารณสุขรับรองตามกฎหมายกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการตรวจสุขภาพของลูกจ้างและส่งผลการตรวจแก่พนักงานตรวจแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๗ เป็นแพทย์ซึ่งสามารถตรวจสุขภาพของลูกจ้าง ซึ่งทำงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยงตามกฎหมายกระทรวงนี้

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

สุชาติ ชมกลิ่น

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงแรงงาน

เอกสารแนบที่ 13

เอกสารการปฐมนิเทศผู้รับเหมา



Contractor Safety Orientation

การปฐมนิเทศด้านความปลอดภัย ของผู้รับเหมา



Suratthani JV

© Chevron 2005 DOC ID



การปฐมนิเทศด้านความปลอดภัยของผู้รับเหมา

วัตถุประสงค์

โปรแกรมปฐมนิเทศด้านความปลอดภัยนี้จะแนะนำให้ท่านทราบถึงค่านิยมของเชฟรอน และบัญญัติ 10 ประการของการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัยในรูปแบบซึ่ง:

- ให้ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับข้อกำหนด และกฎเกณฑ์ในการปกป้องทางด้านสุขอนามัย สิ่งแวดล้อม และความปลอดภัย;
- กำหนดความรับผิดชอบของท่าน และของเชฟรอนที่มีต่อสุขอนามัย สิ่งแวดล้อม และความปลอดภัย; และ
- ให้เข้าใจข้อกำหนดของระบบการทำงานของเชฟรอนเพื่อที่จะหลีกเลี่ยงการบาดเจ็บ/อุบัติเหตุส่วนบุคคล

เพื่อว่าเราทั้งหมดสามารถมีส่วนร่วมสนับสนุนความเป็นเลิศในการปฏิบัติงานของเชฟรอนเช่นเดียวกับบริษัทของท่านมุ่งสู่ผลการปฏิบัติงานอย่างโดดเด่นด้านสุขอนามัย สิ่งแวดล้อม และความปลอดภัย

ค่านิยมของเชฟรอน

เราสร้างรากฐานของบริษัทด้วยค่านิยม ซึ่งทำให้เราโดดเด่นแตกต่างจากผู้อื่น ค่านิยมกำหนดแนวทางการทำงานให้กับเรา เราดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและถูกต้องตามจรรยาบรรณ เราเคารพกฎหมาย สนับสนุนสิทธิมนุษยชนสากล ปกป้องสิ่งแวดล้อม และนำประโยชน์มาสู่ชุมชนที่เราทำงานอยู่

ความซื่อสัตย์ (Integrity)

เราซื่อสัตย์ต่อตนเองและผู้อื่น เราดำเนินธุรกิจทุกประเภทบนพื้นฐานของจรรยาบรรณมาตรฐานสูงสุด เรารักษาคำพูดของเราเสมอ เรามีความรับผิดชอบต่อการกระทำและงานที่ได้รับมอบหมาย

ความไว้วางใจ (Trust)

เราไว้วางใจ เคารพ และสนับสนุนเพื่อนร่วมงานและพันธมิตร ตลอดจนดำเนินการใดๆ เพื่อให้ได้รับความไว้วางใจเช่นเดียวกัน



ค่านิยมของเชฟรอน

ความหลากหลาย (Diversity)

เราเรียนรู้และเคารพต่อวัฒนธรรมท้องถิ่นที่เราทำงานอยู่ เราเห็นคุณค่าและเคารพต่อความเป็นเอกลักษณ์ของแต่ละบุคคลในมุมมองและความสามารถที่แตกต่างกันไป สภาพแวดล้อมการทำงานของเราเปิดกว้างและยอมรับความหลากหลายของบุคคล ของความคิด ความสามารถ และประสบการณ์ของแต่ละคน

ความหลักแหลม (Ingenuity)

เราแสวงหาเส้นทางใหม่ๆ และแนวทางการแก้ปัญหาที่ต่างไปจากวิธีการเดิมๆ เราใช้ความคิดสร้างสรรค์ในการหาวิธีที่ปฏิบัติได้จริงเพื่อแก้ไขปัญหาดังกล่าว การที่เรามีประสบการณ์ ประกอบกับเทคโนโลยีและความอดสาหะ จะช่วยให้เราสามารถฝ่าฟันอุปสรรคและสิ่งท้าทายต่างๆ เพื่อให้ค่านิยมบรรลุผล



ค่านิยมของเชฟรอน



การเป็นพันธมิตร (Partnership)

เรามุ่งมั่นที่จะเป็นพันธมิตรที่ดีโดยเน้นการสร้างความสัมพันธ์ที่เอื้อประโยชน์กับทุกฝ่ายที่ร่วมมือกันอย่างใกล้ชิดและไว้วางใจกันทั้งกับรัฐบาล บริษัทอื่นๆ ลูกค้า ชุมชน และพวกเราตัวเอง

การปกป้องคุ้มครองคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม (Protecting People and the Environment)

เราให้ความสำคัญสูงสุดต่อความปลอดภัยและสุขอนามัยของพนักงาน ตลอดจนคุ้มครองสิทธิพลเมืองและรักษาสิ่งแวดล้อม เรามีเป้าหมายให้ "ได้รับความชื่นชมในผลการดำเนินงานที่ดีเลิศระดับสากลด้วยการนำ "ระบบบริหารจัดการความเป็นเลิศทางด้านการปฏิบัติงาน" มาใช้อย่างเคร่งครัด (Operational Excellence Management System)

ค่านิยมของเชฟรอน



ผลดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพสูง (High Performance)

เรามีความมุ่งมั่นที่จะสร้างความเป็นเลิศให้กับงานทุกอย่างที่เราทำ และเราพร้อมที่จะปรับปรุงต่อไปอย่างต่อเนื่อง เราปรารถนาที่จะบรรลุผลสำเร็จที่เหนือกว่าความคาดหมายทั้งของเราเองและผู้อื่น เราทุ่มเทพลังและตระหนักถึงความเร่งด่วนในการทำงานเพื่อมุ่งสู่ผลสำเร็จ



นโยบาย 530 ฉบับล่าสุดซึ่งได้ปรับปรุงแก้ไข Updated Policy 530



- นโยบาย 530 ถูกประกาศบังคับใช้ครั้งสุดท้ายในปี พ.ศ. 2544 เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2548 ได้ปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้สอดคล้องกับ OEMS และแบบแผนของเชฟรอน (Chevron Way) การเปลี่ยนแปลงนี้ไม่ส่งผลใด ๆ ต่อความคาดหวังของ OEMS
 - เปลี่ยนชื่อจาก "สุขอนามัย สิ่งแวดล้อม และความปลอดภัย (Health, Environment and Safety)" เป็น "ความเป็นเลิศในการปฏิบัติงาน (Operational Excellence)" เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงขอบข่ายที่กว้างขึ้นของ OE ซึ่งรวมถึง ความน่าเชื่อถือ (Reliability) และประสิทธิภาพ (Efficiency)
 - ขอบข่าย และความคาดหวังของนโยบายสะท้อนให้เห็นถึงกรอบงานของ OEMS ได้อย่างเต็มที่ในด้านสำนักบริหารคุณภาพ ผู้นำ กระบวนการของระบบการบริหารงาน และความคาดหวังของความเป็นเลิศในการปฏิบัติงานซึ่งระบุไว้ในคู่มือ OE ฉบับตีพิมพ์เมื่อเดือนมีนาคม 2547
 - เนื้อหาได้เพิ่มขึ้นในภายใต้ข้อกำหนด OE ทั้งสามข้อ – การกำกับดูแลทางด้านสิ่งแวดล้อม การสอบสวนอุบัติการณ์ และการประกันความเป็นไปตามข้อกำหนด – ระบุ และสะท้อนให้เห็นถึงพื้นฐานของความคาดหวังของความเป็นเลิศในการปฏิบัติงานในข้อกำหนดเหล่านี้

© Chevron 2005

[Downstream | Global Marketing | Global Solutions]



นโยบาย 530 - ความเป็นเลิศในการปฏิบัติงาน Policy 530 – Operational Excellence



Scope (ขอบข่าย)

- เป็นนโยบายของบริษัทเชฟรอนที่จะปกป้องความปลอดภัย และ สุขอนามัยของคน, สิ่งแวดล้อม และ ดำเนินการปฏิบัติงานอย่างน่าเชื่อถือและมีประสิทธิภาพ
- การบริหารงานอย่างเป็นระบบด้านความปลอดภัย สุขอนามัย สิ่งแวดล้อม ความน่าเชื่อถือ และประสิทธิภาพเพื่อบรรลุผลการปฏิบัติงานระดับโลก ซึ่งเป็นคำจำกัดความของความเป็นเลิศในการปฏิบัติงาน (OE)
- ความมุ่งมั่นของเราที่มีต่อความเป็นเลิศในการปฏิบัติงาน แสดงอยู่ในค่านิยมของแบบแผนของเชฟรอนว่าด้วยการปกป้องคน และสิ่งแวดล้อมซึ่งจัดเป็นลำดับความสำคัญอันสูงสุดในเรื่องสุขอนามัย และความปลอดภัยของแรงงาน และปกป้องทรัพย์สิน และสิ่งแวดล้อม

© Chevron 2005

[Downstream | Global Marketing | Global Solutions]



นโยบาย 530 - ความเป็นเลิศในการปฏิบัติงาน Policy 530 – Operational Excellence



- เราจะบรรลุผลการปฏิบัติงานระดับโลกผ่านทางการประยุกต์ใช้ระบบการบริหารงานด้านความเป็นเลิศในการปฏิบัติงาน (OEMS)
- OEMS ประกอบด้วย 3 ส่วน คือ
 - สำนักรับผิดชอบความเป็นผู้นำ
 - กระบวนการของระบบการบริหารงาน
 - ความคาดหวังของความเป็นเลิศในการปฏิบัติงาน
- ความเป็นผู้นำเป็นปัจจัยเดียวที่ยิ่งใหญ่ที่สุดแห่งความสำเร็จในความเป็นเลิศในการปฏิบัติงาน ผู้นำมีสำนักรับผิดชอบไม่เพียงแต่บรรลุผล แต่ยังต้องบรรลุผลในทางที่ถูกต้อด้วยประพัตติตนสอดคล้องกับค่านิยมของเรา ผู้นำต้องกำกับกระบวนการของระบบการบริหารงาน เพื่อที่จะผลักดันให้มีการปรับปรุงในผลลัพธ์ของความเป็นเลิศในการปฏิบัติงาน ซึ่งประกอบด้วย 5 ขั้นตอน

© Chevron 2005

[Downstream | Global Marketing | Global Solutions]



นโยบาย 530 - ความเป็นเลิศในการปฏิบัติงาน Policy 530 – Operational Excellence



- กระบวนการของระบบการบริหารงานประกอบด้วย 5 ขั้นตอน
 - วิสัยทัศน์ และวัตถุประสงค์ (Vision and Objectives)
 - การประเมิน (Assessment)
 - การวางแผน (Planning)
 - การนำไปปฏิบัติ (Implementation)
 - การทบทวน (Review)

© Chevron 2005

[Downstream | Global Marketing | Global Solutions]



นโยบาย 530 - ความเป็นเลิศในการปฏิบัติงาน Policy 530 – Operational Excellence



เราจะประเมิน และดำเนินขั้นตอนต่าง ๆ เพื่อที่จะบริหารความเสี่ยงต่อพนักงาน ผู้รับเหมา สาธารณชน และสิ่งแวดล้อม ภายในกรอบงานของ**ความคาดหวัง ความเป็นเลิศในการปฏิบัติงาน** ดังต่อไปนี้

- 1. ความมั่นคงปลอดภัยของบุคลากร และทรัพย์สิน (Security of Personnel and Assets)** – จัดให้มีสภาวะแวดล้อมที่มั่นคงปลอดภัย สำหรับการดำเนินธุรกิจได้อย่างประสบผลสำเร็จ
- 2. การออกแบบ และการก่อสร้างหน่วยปฏิบัติการ (Facilities Design and Construction)** – ออกแบบ และก่อสร้างหน่วยปฏิบัติการเพื่อป้องกันการบาดเจ็บ การเจ็บป่วย และอุบัติเหตุ และเพื่อปฏิบัติงานอย่าง น่าเชื่อถือ อย่างมีประสิทธิภาพ และปลอดภัยต่อสิ่งแวดล้อม
- 3. การปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย (Safe Operations)** – ปฏิบัติงาน และรักษาหน่วยปฏิบัติการคงไว้ซึ่งสภาพการณ์ที่ไม่ก่อให้เกิดการบาดเจ็บ การเจ็บป่วย หรืออุบัติเหตุ

© Chevron 2005

[Downstream | Global Marketing | Global Solutions]



นโยบาย 530 - ความเป็นเลิศในการปฏิบัติงาน Policy 530 – Operational Excellence



- 4. การจัดการกับการเปลี่ยนแปลง (Management of Change)** – จัดการกับการเปลี่ยนแปลงทั้งถาวร และชั่วคราวเพื่อป้องกันอุบัติเหตุ
- 5. ความน่าเชื่อถือ และประสิทธิภาพ (Reliability and Efficiency) :**
 - **ความน่าเชื่อถือ (Reliability)** – ปฏิบัติ และรักษาหน่วยปฏิบัติการคงไว้ซึ่งความเชื่อถือ ตลอดเวลา และป้องกันอุบัติเหตุอย่างยั่งยืน
 - **ประสิทธิภาพ (Efficiency)** – ทำให้ประสิทธิภาพของการปฏิบัติงานมากที่สุด และสงวนรักษา ทรัพยากรธรรมชาติ
- 6. การบริการของบุคคลที่ 3 (Third-Party Services)** – ระบุ และบริหาร ผู้รับเหมาให้เป็นไปตามความเป็นเลิศในการปฏิบัติงานผ่านทางข้อตกลง ในสัญญาอย่างเป็นระบบ
- 7. การกำกับดูแลทางด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Stewardship)** – ทำงานเพื่อที่จะป้องกันมลพิษ และของเสีย มุ่งมั่นที่จะปรับปรุงผลการ ปฏิบัติงานทางด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง และควบคุมผลกระทบจาก การปฏิบัติงานของเราให้อยู่ในวงจำกัด

© Chevron 2005

[Downstream | Global Marketing | Global Solutions]



นโยบาย 530 - ความเป็นเลิศในการปฏิบัติงาน Policy 530 – Operational Excellence



- 8. การกำกับดูแลผลิตภัณฑ์ (Product Stewardship)** – บริหารความเสี่ยงที่เป็นไปได้สำหรับผลิตภัณฑ์ของเราตลอดจนอายุการใช้งานของผลิตภัณฑ์
- 9. การสอบสวนอุบัติการณ์ (Incident Investigation)** – สอบสวนอุบัติการณ์ที่จะระบุ สื่อสารอย่างกว้างขวาง แก่ไขสาเหตุที่แท้จริงของอุบัติการณ์เพื่อที่จะลดความเป็นไปได้ของการเกิดซ้ำ
- 10. จัดสำนึก และการเข้าถึงในชุมชน (Community Awareness and Outreach)** – เข้าถึงชุมชน และมีส่วนร่วมในการสนทนาแบบเปิดเพื่อสร้างความเชื่อถือ
- 11. การจัดการเหตุฉุกเฉิน (Emergency Management)** – มีแผนงานเตรียมความพร้อมอยู่ เพื่อที่จะกู้เหตุฉุกเฉินกลับคืนสู่สภาพปกติ อย่างรวดเร็ว และอย่างมีประสิทธิภาพ

© Chevron 2005

[Downstream | Global Marketing | Global Solutions]



นโยบาย 530 - ความเป็นเลิศในการปฏิบัติงาน Policy 530 – Operational Excellence



- 12. การประกันความเป็นไปตามข้อกำหนด (Compliance Assurance)** – ปฏิบัติตาม และทวนสอบความเป็นไปตามนโยบายของบริษัท กฎหมายทุก ๆ ฉบับที่บังคับใช้ และกฎระเบียบข้อบังคับ ประยุกต์ใช้มาตรฐานที่จำเป็นซึ่งไม่มีกฎหมาย และกฎระเบียบข้อบังคับกำหนดไว้ ทำให้พนักงาน และผู้รับเหมาสามารถเข้าใจความรับผิดชอบทางด้านความปลอดภัย สุขอนามัย และสิ่งแวดล้อมของพวกเขา
- 13. การสนับสนุนในการออกกฎหมาย และกฎระเบียบข้อบังคับ (Legislative and Regulatory Advocacy)** – ทำงานอย่างมีจริยธรรม และสร้างสรรค์เพื่อมีอิทธิพลต่อกฎหมาย และกฎระเบียบข้อบังคับ และโต้แย้งเกี่ยวกับปัญหาที่เกิดขึ้น

© Chevron 2005

[Downstream | Global Marketing | Global Solutions]



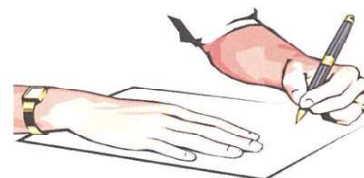
เชฟรอน - บัญญัติ 10 ประการในการปฏิบัติงาน

2 หลักการพื้นฐาน :

- จงทำงานอย่างปลอดภัย ถ้าไม่ปลอดภัยก็ไม่ต้องทำ
- มีเวลาเสมอที่จะทำให้ถูกต้อง

บัญญัติ 10 ประการในการปฏิบัติงาน

1. ปฏิบัติงานให้อยู่ภายใต้ขอบเขตข้อจำกัดของการออกแบบ หรือ สิ่งแวดล้อมเสมอ
2. ปฏิบัติงานภายใต้สภาวะที่ควบคุมได้และปลอดภัยเสมอ
3. ต้องมั่นใจว่า มีการติดตั้งอุปกรณ์เพื่อความปลอดภัย และ อุปกรณ์นั้นๆ ทำงานได้ปกติเสมอ
4. ปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านความปลอดภัยและขั้นตอนการปฏิบัติงานเสมอ



เชฟรอน - บัญญัติ 10 ประการในการปฏิบัติงาน

5. ทำให้เป็นไปตามหรือมากกว่าความต้องการของลูกค้าเสมอ
6. คงไว้ซึ่งองค์ประกอบของระบบที่ถูกออกแบบมาเพื่องานนั้น ๆ เสมอ
7. ปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ที่บังคับใช้เสมอ
8. ระบุสภาวะที่ผิดปกติเสมอ
9. ปฏิบัติตามขั้นตอนการปฏิบัติงานที่เป็นลายลักษณ์อักษร ในสถานการณ์ที่มีความเสี่ยงสูง หรือไม่ปกติเสมอ
10. ร่วมกับบุคคลที่รู้จริงในการตัดสินใจใดๆ ซึ่งมีผลต่อขั้นตอนการปฏิบัติงาน และอุปกรณ์เสมอ



เชฟรอน แสดงความห่วงใยพนักงาน & ผู้รับเหมา

**การลด
อุบัติเหตุ
และ
การบาดเจ็บ**

=

ประโยชน์ต่อคน

- ไม่มีการบาดเจ็บ
- ความพึงพอใจในงาน
- ขวัญกำลังใจ

ประโยชน์ต่อเศรษฐกิจ

- การเพิ่มผลผลิต, คุณภาพ
- ความมีประสิทธิภาพในการจัดองค์กร
- ภาพพจน์
- ตำแหน่งการแข่งขัน
- การขาดงานเป็นนิสัยลดลง

การปฐมนิเทศด้านความปลอดภัยของผู้รับเหมา

คำจำกัดความ

ตัวแทนฝ่ายบริษัทฯ – บุคคลสำคัญที่ได้รับการแต่งตั้งจากบริษัทฯ (ผู้จัดการ หรือหัวหน้างานตามสายบังคับบัญชา) ดูแลสัญญาเฉพาะงานให้ดำเนินการกำกับดูแลงานวันต่อวันและสื่อสารระหว่างบริษัทฯ และผู้รับเหมา

ตัวแทนฝ่ายผู้รับเหมา – บุคคลสำคัญที่ได้รับการแต่งตั้งจากผู้รับเหมา (ผู้จัดการ หรือหัวหน้างานตามสายบังคับบัญชา) ดูแลสัญญาเฉพาะงานให้ดำเนินการกำกับดูแลงานวันต่อวันและสื่อสารระหว่างบริษัทฯ และผู้รับเหมา



การปฐมนิเทศด้านความปลอดภัยของผู้รับเหมา

ยินดีต้อนรับสู่คลังน้ำมันรวม เชฟรอน – บางจาก

Welcome to Chevron - Bangchak Surattani		
Instructions	Visitor	Contractor
1. Sign the visitor log book and get visitor badge at security room.	●	●
2. Carefully read the map & instructions, understand and follow.	●	●
3. Wear the visitor badge at all times when inside the terminal.	●	●
4. Notify guard and present the list of things to bring into the terminal.	●	●
5. Park the car in the specific area as recommended by security.	●	●
6. Smoking is prohibited in the entire terminal site.	●	●
7. Lighter or matches shall NOT be brought into the terminal. They must be left at the security gate.	●	●
8. When hearing alarm siren, quickly walk to assembly point at main gate.	●	●
9. No photo unless approved by depot superintendent	●	●
10. Turn off mobile phone and pagers when outside office and in plant	●	●
11. Follow safety signs such as "wear safety helmet", "wear safety shoes"	●	●
12. Wear appropriate Personnel Protective Equipment as specified.	●	●
13. Slipper and shorts are not allowed in depot	●	●
14. No entry in confined space without permission	●	●
15. Any hot work or cold work in depot requires work permit.	●	●
16. Approved gate pass has to be given to security guard before taking All equipments & material through the main gate.	●	●
17. Shall attend the safety class prior to commence work in depot	●	●

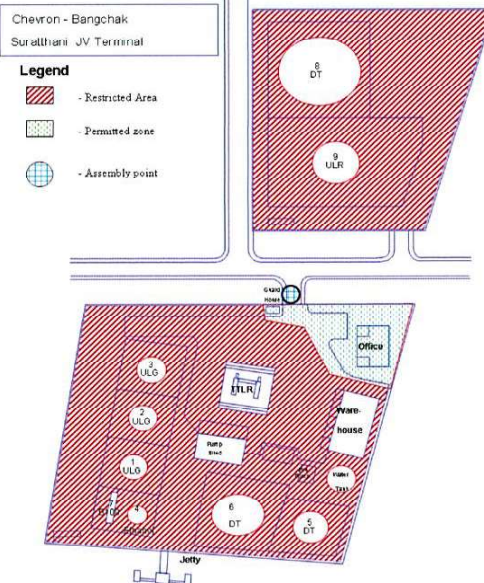
Acknowledged by:.....

()

Date

© Chevron 2005

Please carefully read the instructions, understand and follow



การปฐมนิเทศด้านความปลอดภัยของผู้รับเหมา

ยินดีต้อนรับสู่คลังน้ำมันรวม เชฟรอน – บางจาก

ยินดีต้อนรับสู่คลังน้ำมันรวม เชฟรอน - บางจาก		
สุราษฎร์ธานี		
สิ่งทีท่านควรทราบ/ปฏิบัติ	ผู้รับเหมา	ผู้มาติดต่อ
๑. เชื้อเพลิงในเขตเชื่อมต่อท่อ ปกติ ห้ามรถบรรทุก	●	●
๒. อ่านทำความเข้าใจ กฎระเบียบของคลังฯ ทำความเข้าใจพร้อมทั้งปฏิบัติตามโดยเคร่งครัด	●	●
๓. ติดบัตรตลอดเวลาที่อยู่ในคลังฯ	●	●
๔. แสดงรายการสิ่งของที่จะนำเข้ามาในคลังฯ ให้ ระบุ ทราบ	●	●
๕. จอดรถในท่า ระบุ อุณหภูมิ ให้ชัดเจน	●	●
๖. ห้ามสูบบุหรี่ ทั้งในสำนักงาน และ ในคลังน้ำมัน	●	●
๗. ห้ามพกพาอาวุธปืน และ ไฟแช็ค เข้ามาในคลังฯ	●	●
๘. ถ้าได้ยินเสียงสัญญาณเตือนภัยให้รีบมาแจ้งควบคุม	●	●
๙. ห้ามนำอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้เข้าในคลังฯ	●	●
๑๐. ห้ามนำสิ่งของหรือวัสดุเข้าในคลังฯ	●	●
๑๑. ปฏิบัติตามป้ายเครื่องหมายเตือนเรื่องความปลอดภัย โดยเคร่งครัด	●	●
๑๒. ห้ามใช้เครื่องมือเครื่องใช้ส่วนตัวในคลังฯ	●	●
๑๓. ห้ามสวมรองเท้าแตะ และกางเกงขาสั้นเข้ามาในคลังฯ	●	●
๑๔. ห้ามเข้าภายในคลังโดยไม่มีใบอนุญาต	●	●
๑๕. ห้ามทำงานในพื้นที่อันตรายโดยไม่ได้รับอนุญาต	●	●
๑๖. ห้ามใช้ใบอนุญาตทำงานที่ได้รับมอบหมายแล้ว หรือ ออกใหม่ก่อนถึงปฏิบัติงาน	●	●
๑๗. ห้ามนำสิ่งของออกนอกคลังโดยไม่ได้รับอนุญาต	●	●
๑๘. ต้องผ่านการอบรมเรื่องความปลอดภัยก่อนจะปฏิบัติงาน	●	●

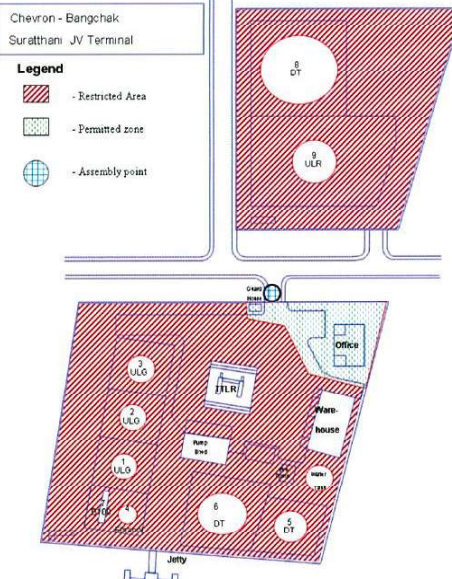
รับทราบโดย

()

Date

© Chevron 2005

โปรดอ่านกฎระเบียบของคลังฯ ทำความเข้าใจ และปฏิบัติตามโดยเคร่งครัด



การปฐมนิเทศด้านความปลอดภัยของผู้รับเหมา

กฎระเบียบทั่วไปของคลังน้ำมันร่วม เชฟรอน – บางจาก

- เซ็นชื่อในสมุดเยี่ยมที่ห้อง รมภ พร้อมแลกบัตรและติดบัตรตลอดเวลาที่อยู่ในคลัง
- อ่านทำความเข้าใจ กฎระเบียบของคลังฯ พร้อมทั้งปฏิบัติตามโดยเคร่งครัด
- ติดบัตรพนักงาน หรือ บัตรผู้มาเยี่ยม ให้เห็นได้ชัดเจนตลอดเวลาที่อยู่ในคลังฯ
- แสดงรายการสิ่งของที่จะนำเข้าทำงาน ให้ รมภ ทราบ
- จอดรถในที่ รมภ อนุญาต ให้จอดเท่านั้น
- ก่อนนำรถเข้าและ ออกคลังฯ น้ำมันต้องอนุญาตให้รถตรวจท้ายรถ
- ห้ามสูบบุหรี่ ทั้งในสำนักงาน และในคลังน้ำมันเด็ดขาด ยกเว้นสถานที่สูบบุหรี่ที่ทางคลังจัดให้เท่านั้น ห้ามพกพาไม้ขีดไฟ และไฟแช็ค เข้ามาในคลังฯ ถ้ามีต้องฝากไว้ที่ รมภ
- เมื่อได้ยินเสียงสัญญาณเตือนภัยให้รีบเดินมารวมตัวกันยังจุดรวมพล ที่แสดงไว้ในแผนที่ด้านข้าง
- ห้ามทำการถ่ายรูปรถยนต์ได้รับอนุญาตจากผู้จัดการคลังฯ หรือผู้มีอำนาจ
- ปิดเครื่องโทรศัพท์มือถือทุกครั้งเมื่อออกนอกสำนักงาน และห้ามใช้มือถือในพื้นที่อันตราย



การปฐมนิเทศด้านความปลอดภัยของผู้รับเหมา

กฎระเบียบทั่วไปของคลังน้ำมันร่วม เชฟรอน – บางจาก

- ปฏิบัติตามป้ายเครื่องหมายเตือนเรื่องความปลอดภัย และเครื่องหมายจราจร โดยเคร่งครัด
- สวมใส่เครื่องป้องกันอันตรายส่วนบุคคลตามที่กำหนด เช่น รองเท้านิรภัย หมวกนิรภัย และห้ามสวมรองเท้าแตะ และกางเกงขาสั้นเข้ามาในคลังฯ
- ห้ามเข้าภายในถัง และ หรือพื้นที่อันตรายโดยไม่มีใบอนุญาต
- ห้ามทำงานในพื้นที่อันตรายโดยไม่มีใบอนุญาตทำงาน และใบอนุญาตต้องออกใหม่ทุกวันโดยห้ามทำงานนอกเวลาที่กำหนดในใบอนุญาต
- ห้ามนำสิ่งของและทรัพย์สินของบริษัทออกนอกคลังฯโดยไม่มีใบผ่านที่อนุมัติโดยผู้มีอำนาจ
- ต้องผ่านการอบรมเรื่องความปลอดภัยในการทำงานในพื้นที่อันตรายก่อนลงมือทำงาน
- ห้ามนำรถจักรยานภายนอกเข้ามาใช้ในคลัง
- ห้ามเลี้ยงสัตว์หรือนาสัตว์เลี้ยงเข้ามาในคลังโดยเด็ดขาด

การปฐมนิเทศด้านความปลอดภัยของผู้รับเหมา

กฎระเบียบทั่วไปของคลังน้ำมันร่วม เชฟรอน – บางจาก

- ถุงหิ้ว ถุงสัมภาระ ต้องอนุญาตให้รถตรวจก่อนนำเข้าออกคลัง
- มอเตอร์ไซด์และรถจักรยานอนุญาตให้นำไปจอดได้บริเวณประตูทางเข้า-ออก
- ห้ามพกพาปืน วัตถุระเบิด อาวุธอันตราย หรือสารเสพติดผิดกฎหมาย เข้าคลังโดยเด็ดขาด
- พนักงานแต่ละคนต้องมีสภาพร่างกายพร้อมที่จะทำงานให้สำเร็จอย่างปลอดภัย ไม่อยู่ภายใต้อิทธิพลของฤทธิ์แอลกอฮอล์ ยาเสพติดผิดกฎหมาย และของมีเมาอื่น ๆ
- เดินบนเส้นทางเดินที่กำหนดให้
- ห้ามทำร้ายร่างกายผู้อื่น
- กรณีที่นำยานพาหนะเข้ามาในคลังฯ เมื่อขับผ่านจุดปฏิบัติงาน ต้องระมัดระวังเป็นพิเศษ โดยให้พนักงานของคลังฯ ปฏิบัติงานจนเสร็จก่อน แล้วค่อยขับผ่าน เช่น รถยก กำลังตักของ รถยนต์กำลังถอยหลัง

การปฐมนิเทศด้านความปลอดภัยของผู้รับเหมา

ความรับผิดชอบของผู้รับเหมา

- ผู้รับเหมารับผิดชอบต่อความปลอดภัยของพนักงาน ผู้รับเหมาช่วง และให้คำมั่นสัญญา/ความมุ่งมั่นในการป้องกันการบาดเจ็บ
- ได้รับการฝึกอบรมขั้นตอนปฏิบัติงานและความปลอดภัยที่เกี่ยวข้อง
- ปฏิบัติอย่างถูกต้องตามกฎหมาย และข้อกำหนดต่าง ๆ ตามกฎพระราชบัญญัติ
- ได้รับการอนุมัติตามเงื่อนไขที่ระบุในเอกสารอนุญาตทำงาน (Work Permit) ก่อนที่จะลงมือปฏิบัติงาน
- ดำเนินงานตามขั้นตอนปฏิบัติงาน กฎ และวิธีปฏิบัติที่บังคับใช้
- รายงานให้ตัวแทนฝ่ายบริษัทฯ ได้รับความรู้ความคืบหน้าของงานเป็นประจำ
- จำกัดให้บุคลากรของผู้รับเหมาอยู่ในพื้นที่ที่กำหนด

การประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของผู้รับเหมา

ความรับผิดชอบของผู้รับเหมา

- ทำงานภายในขอบข่ายของงานที่กำหนดไว้ในใบอนุญาตทำงาน
- จัดหาอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่จำเป็นให้กับคนงานทั้งหมด
- จัดการฝึกอบรม/ข้อมูลที่เหมาะสมให้กับคนงานก่อนลงมือปฏิบัติงาน
- สื่อสารภัยอันตรายด้านสุขภาพ สิ่งแวดล้อม ความปลอดภัยที่มีแนวโน้มที่จะเกิดขึ้นได้กับพนักงาน และผู้รับเหมาช่วง
- สื่อสารเกี่ยวกับภัยอันตรายที่เกี่ยวข้องกับการทำงานพร้อมกับให้มาตรการป้องกันด้านความปลอดภัย
- รักษามาตรฐานการดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อย และความสะอาดตามที่กำหนด

การประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของผู้รับเหมา

อันตรายที่เกี่ยวข้องกับงาน:

- ถ้าท่านทราบถึงภัยอันตราย ท่านสามารถหลีกเลี่ยงอุบัติเหตุ/การบาดเจ็บได้
- เข้าใจขอบข่ายของงานที่ต้องทำทั้งหมด
- แบ่งขอบข่ายของงานที่ต้องทำเป็นแต่ละขั้นตอน
- ชี้บ่ง/ระบุอันตรายที่เกี่ยวข้องในแต่ละขั้นตอน และทุก ๆ ขั้นตอน
- กำหนดภัยอันตรายที่จะเกิดขึ้น หรือกำหนดมาตรการป้องกันที่เหมาะสมเพื่อที่จะจัดหาเครื่องป้องกัน
- จัดทำขั้นตอนปฏิบัติงาน/ระบบ/วิธีการ เพื่อจัดการอย่างปลอดภัย
- ทบทวน และสื่อสารให้ผู้ปฏิบัติงานของท่านรับทราบและปฏิบัติ

การประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของผู้รับเหมา

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่ใช้กันทั่วไป:

- หมวกชนิดแข็ง (Hard Hat)
- แว่นตานิรภัย (Safety Glasses)
- กระบังหน้า (Face Shield)
- ที่ครอบหู และปลั๊กอุดหู (Earmuffs and Earplugs)
- ถุงมือ (Gloves)
- เสื้อนิรภัย (เสื้อคลุมแขนยาว) (Safety Clothing (long sleeve shirt))
- รองเท้านิรภัย (Safety Shoes)
- หน้ากากป้องกันสารพิษ/
- เครื่องช่วยหายใจ (Respirators)
- สายรัดนิรภัย (Safety Harness with Lanyard)



ทำไมเราถึงต้องมีกระบวนการ MOC?

Why do we have the MOC Process?

กล่าวง่าย ๆ:

วัตถุประสงค์ของกระบวนการ MOC นี้ คือเพื่อที่จะทำให้มั่นใจได้ว่าจะไม่ก่อให้เกิดความเสี่ยงที่ไม่สามารถยอมรับได้ในธุรกิจของเราโดยการเปลี่ยนแปลง

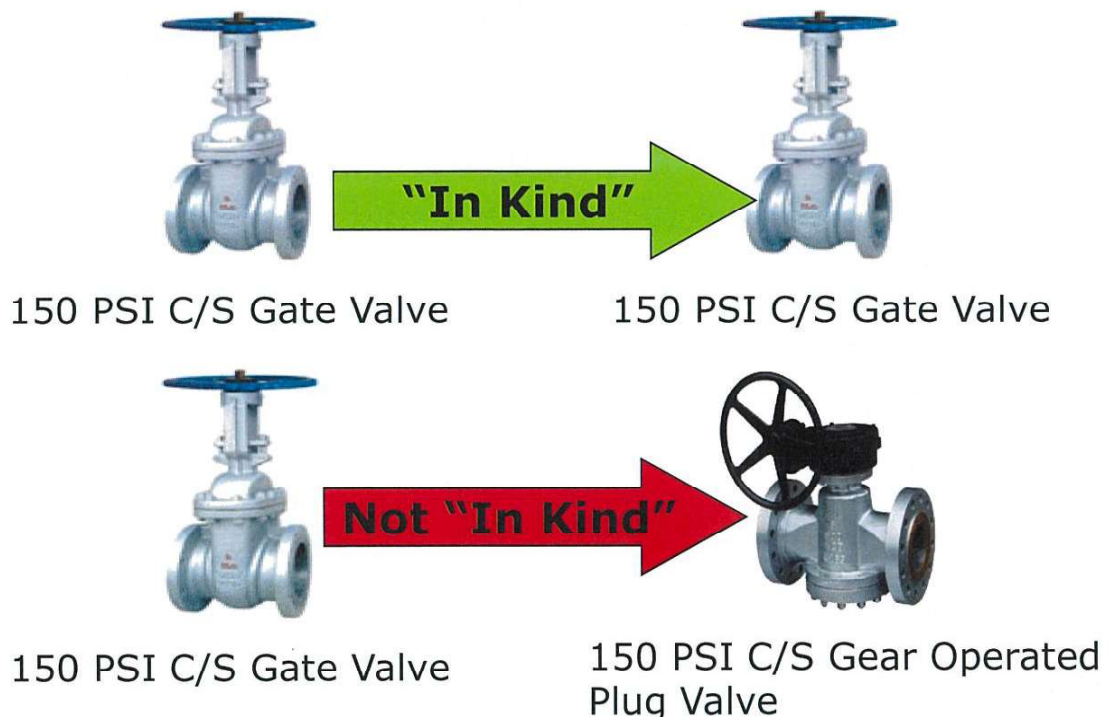
เมื่อไรที่การเปลี่ยนแปลงอยู่ในขอบข่าย?



When does a change become eligible?

- การเปลี่ยนแปลงจะอยู่ในขอบข่ายซึ่งต้องถูกบริหารภายใต้กระบวนการ MOC เมื่อการเปลี่ยนแปลงนั้นเป็นไปตามหลักเกณฑ์การกลั่นกรอง 3 ประการ:
 - อยู่ในขอบข่ายตามที่ระบุไว้ในส่วนที่ 1.2 ของกระบวนการ MOC
 - มีเหตุผลสนับสนุนทางดำเนินธุรกิจอย่างเพียงพอ
 - มีความเสี่ยงซึ่งไม่ได้รับการประเมิน และการบริหารอย่างเพียงพอโดยกระบวนการ OE อื่น ๆ ที่มีอยู่ ประมวลกฎหมายหรือกฎระเบียบข้อบังคับในท้องถิ่นนั้น ๆ

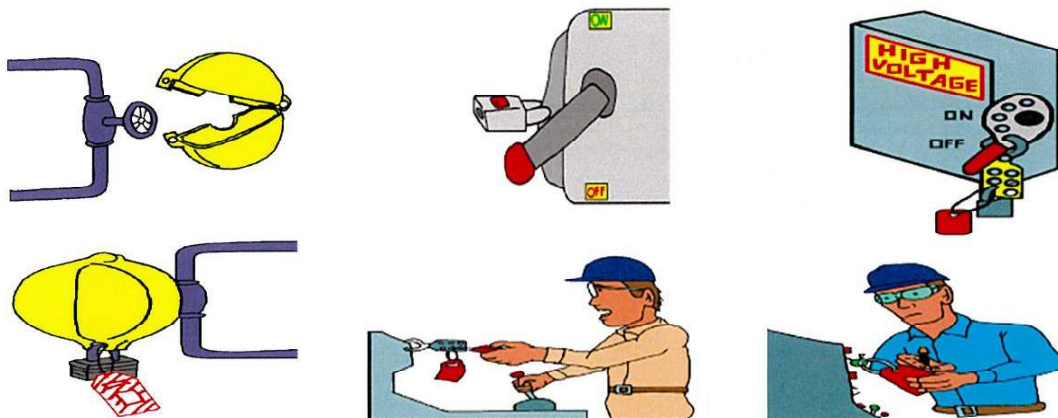
การเปลี่ยนแบบ "In-Kind" เปรียบเทียบกับแบบ "Not In-Kind" "In-Kind" vs "Not In-Kind" Replacement



การประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของผู้รับเหมา

ล็อกอุปกรณ์ตัดแยกพลังงานอันตรายพร้อมป้ายขึ้นบ่ง (LOTO):

- ดำเนินการตามขั้นตอนปฏิบัติการตัดแยกพลังงานอันตราย ก่อนที่จะเริ่มลงมือปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับอุปกรณ์ไฟฟ้าใด ๆ และอื่น ๆ
- รวมถึงข้อกำหนดการตัดแยกพลังงานอันตราย ในการวิเคราะห์งาน เพื่อความปลอดภัย



© Chevron 2005

DOC ID

การประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของผู้รับเหมา

ระบบการอนุญาตให้ทำงาน (Work Permit System):

- ต้องได้รับการอนุญาตให้ทำงานก่อนจึงจะลงมือปฏิบัติงาน
- ใบอนุญาตทำงานจะเป็นรายการตรวจสอบด้านความปลอดภัยใช้ได้ทั้งงานที่ไม่มี/มีความร้อน หรือประกายไฟ
- ถ้าเป็นงานที่ต้องทำในที่อับอากาศ ผู้ที่ปฏิบัติงานต้องผ่านการอบรมตามที่กฎหมายกำหนด และ จะมีรายการตรวจสอบด้านความปลอดภัยเฉพาะเพิ่มขึ้น
- จำเป็นต้องลงลายมือชื่อเพื่อเป็นการแสดงความเข้าใจในงานที่จะปฏิบัติ อันตรายที่เกี่ยวข้อง และมาตรการด้านความปลอดภัย
- ให้หยุดงานก่อน ถ้าจำเป็นต้องขยายระยะเวลาการปฏิบัติงานในใบอนุญาตทำงาน
- ให้แน่ใจว่าได้ทำการดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อย และความสะอาดในระหว่างปฏิบัติงาน
- มีส่วนร่วมในการตรวจสอบสถานที่ปฏิบัติงานก่อนงานเสร็จสมบูรณ์



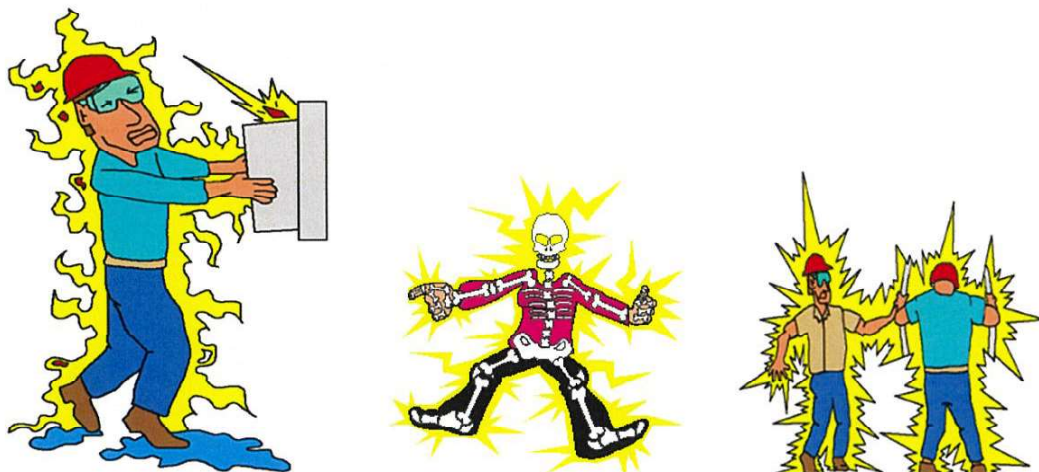
© Chevron 2005

DOC ID

การปฐมนิเทศด้านความปลอดภัยของผู้รับเหมา

อุปกรณ์ไฟฟ้าที่ยังมีกระแสไฟฟ้าอยู่:

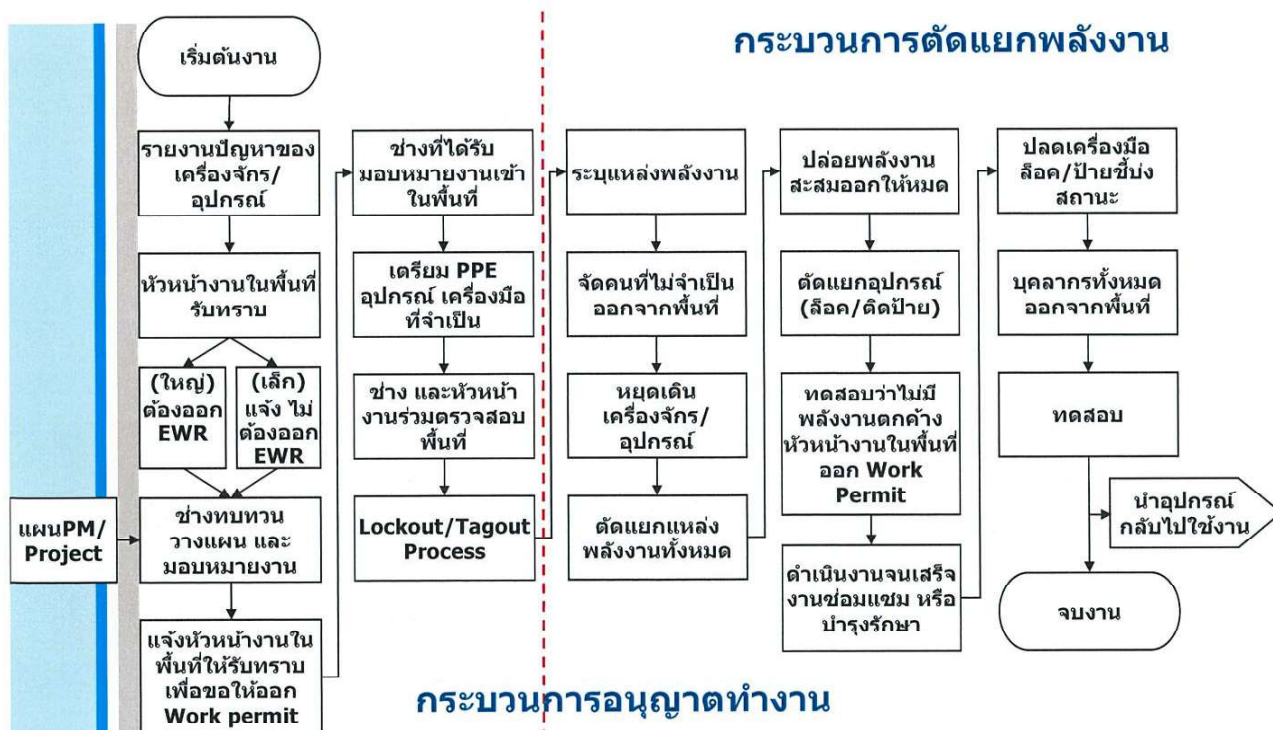
- ไม่ทำการซ่อมแซม ตรวจสอบ หรือ บำรุงรักษากับอุปกรณ์ไฟฟ้าใด ๆ ที่กำลังทำงานอยู่
- ห้ามลงมือปฏิบัติ ซ่อมแซม และบำรุงรักษากับอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ยังมีกระแสไฟฟ้าอยู่โดยเด็ดขาด



© Chevron 2005

DOC ID

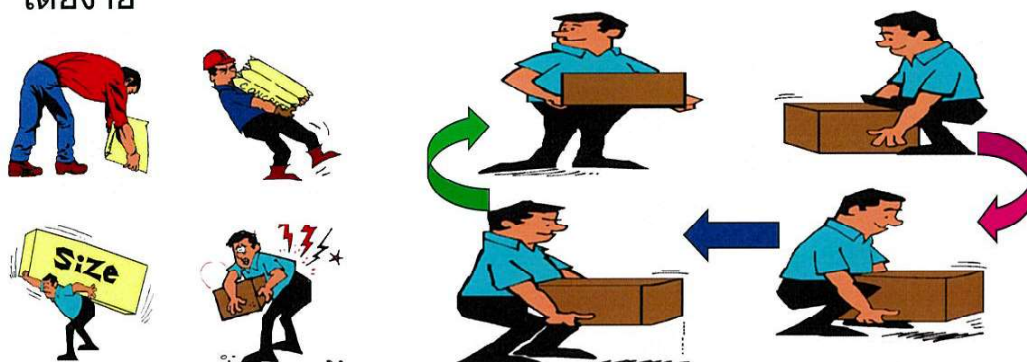
การปฐมนิเทศด้านความปลอดภัยของผู้รับเหมา



การปฐมนิเทศด้านความปลอดภัยของผู้รับเหมา

การเคลื่อนย้ายวัสดุ (Material Handling):

- จัดทำแผนปฏิบัติถ้ามีการเคลื่อนย้าย หรือยกวัสดุหนักเข้ามาเกี่ยวข้อง
- การยกด้วยแรงคนให้ปฏิบัติตามแนวทางการยกของตามข้อกำหนดที่ได้ระบุไว้
- สังเกตการณ์ท่าทางการปฏิบัติงานให้ร่างกายสัมพันธ์กับอุปกรณ์ เพื่อสามารถทำงานได้นาน โดยไม่เมื่อย ไม่ปวดหลัง ไม่ปวดตาได้โดยง่าย



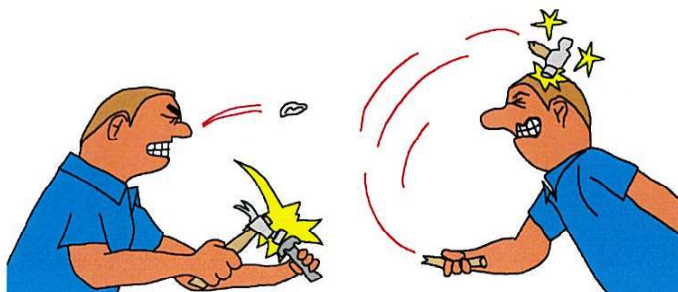
© Chevron 2005

DOC ID

การปฐมนิเทศด้านความปลอดภัยของผู้รับเหมา

เครื่องมือ (Hand Tool):

- ใช้เครื่องมือให้เหมาะสมกับงาน (right tool for right job)
- เก็บรักษาเครื่องมือให้อยู่ในสภาพดีพร้อมใช้งาน – มีความคม สะอาด ได้รับการหล่อลื่น เป็นต้น
- อย่าใช้เครื่องมือเกินกำลังของเครื่องมือที่พอจะใช้ได้
- อย่าใส่เครื่องมือในกระเป๋าเสื้อ/กางเกง ให้ใส่ถุง หรือกล่องเก็บเครื่องมือ



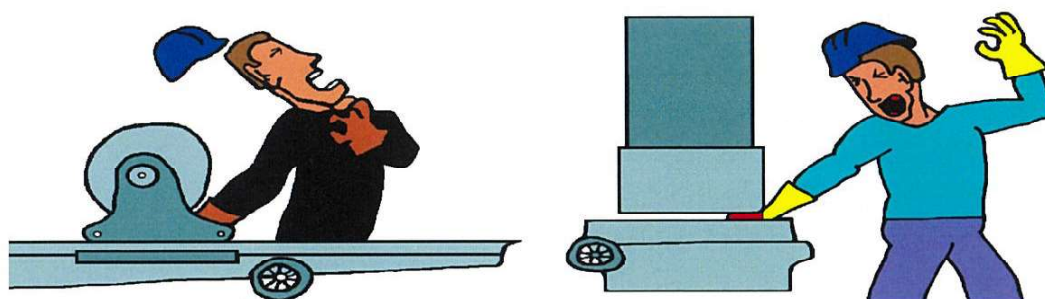
© Chevron 2005

DOC ID

การประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของผู้รับเหมา

เครื่องมือกล (Power Tools):

- ต้องไม่ลงมือปฏิบัติโดยไม่ได้รับการฝึกอบรม และคำแนะนำที่เหมาะสม
- วัสดุที่ใช้ควรมั่นคงปลอดภัยเมื่อนำเครื่องมือไฟฟ้ากำลังไปใช้
- ควรจะต้องตรวจสอบทางไฟฟ้าก่อนใช้งาน
- เครื่องมือไฟฟ้าแบบพกพา – ฉนวน 2 ชั้น หรือการต่อสายดิน
- แหล่งจ่ายไฟฟ้าผ่านเซอร์กิตเบรกเกอร์ป้องกันไฟฟ้ารั่ว (Earth Leakage Circuit Breaker)



© Chevron 2005

DOC ID

การประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของผู้รับเหมา

วัตถุอันตราย (Hazardous Material):

- ก่อนนำวัตถุอันตรายใด ๆ (รวมถึง สารเคมี สารกัมมันตภาพรังสี วัสดุไวไฟ เป็นต้น) เข้ามาในคลังน้ำมัน ต้องแจ้งให้ตัวแทนฝ่ายบริษัทฯ รับทราบ
- มีใบอนุญาตสำคัญจากหน่วยงานราชการ (ถ้าจำเป็น)
- จัดทำขั้นตอนปฏิบัติงานที่จำเป็นเพื่อเคลื่อนย้ายวัตถุอันตราย รวมถึงชนิดของอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล
- ทำให้มั่นใจได้ว่าคนงานได้รับการฝึกอบรมก่อนลงมือปฏิบัติงาน



© Chevron 2005

DOC ID

การปฐมนิเทศด้านความปลอดภัยของผู้รับเหมา

สัญญาณเตือนอัคคีภัยและขั้นตอนการอพยพผู้คน:

- กรณีสัญญาณเตือนอัคคีภัยดังขึ้น ให้หยุดการทำงานและค่อย ๆ เดินอย่างรวดเร็วไปยังจุดรวมพล
- จะเริ่มทำงานต่อได้ หลังจากได้รับการยืนยันว่าพื้นที่ปลอดภัยแล้ว
- อย่าตื่นตระหนกตกใจ ถ้าไม่แน่ใจให้ขอความช่วยเหลือ
- สิ่งที่ท่านควรทราบ:
 - กล้องสัญญาณเตือนอัคคีภัย และเครื่องดับเพลิงได้ติดตั้งอยู่ที่ไหน
 - วิธีการปิดสัญญาณเตือนอัคคีภัย
 - เส้นทางออกที่เหมาะสมและจุดรวมพล คือ ที่หน้าประตูทางเข้าคลัง

การปฐมนิเทศด้านความปลอดภัยของผู้รับเหมา

การรายงานอุบัติเหตุการณ์:

- ไม่ว่าอุบัติเหตุการณ์นั้นจะเป็นเรื่องเล็กน้อยก็ตามให้รายงานและทำการสอบสวนหาสาเหตุที่แท้จริง
- ต้องรายงานภายใน 24 ชั่วโมง
- ถ้าจำเป็น ผู้รับเหมาต้องปฏิบัติตามระบบการจัดการสถานการณ์ของเชฟรอน (Chevron Case Management System) ในการจัดการอุบัติเหตุการณ์
- ให้การสนับสนุนและความร่วมมือในการสอบสวนอุบัติเหตุการณ์

การประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของผู้รับเหมา

อุบัติเหตุที่ต้องรายงาน

- อัคคีภัย
- การบาดเจ็บ
- อุบัติเหตุยานยนต์พาหนะ
- ความเสียหายของทรัพย์สิน
- การหกรั่วไหลของน้ำมัน



- การบุกรุก
- การทำลายทรัพย์สินของรัฐ หรือของเอกชน
- เกือบเกิดอุบัติเหตุ (เกือบจะสูญเสีย)
- เรื่องคุณภาพของผลิตภัณฑ์
- การละเมิดกฎข้อบังคับ และอื่น ๆ

การประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของผู้รับเหมา

การทำงานบนที่สูง/ที่นักร้าน:

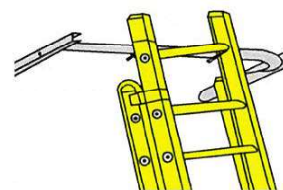
- การป้องกันการตก - สายรัดนิรภัย
- ติดตั้งที่นักร้านตามกฎระเบียบข้อบังคับ และไม่ขวางทางเดิน หรืออุปกรณ์ฉุกเฉินอื่น ๆ
- ทุก ๆ ที่นักร้านเมื่อติดตั้งเรียบร้อยแล้วจะต้องมีแผงกันป้องกันอันตราย
- ห้ามใช้มือถือสิ่งของหรืออุปกรณ์ขณะที่ปีนขึ้นบันไดที่นักร้าน หรือบันไดตั้งตรงในโรงงาน
- ท่อใด ๆ ที่โผล่ยื่นออกมาจากที่นักร้านที่สูงต่ำกว่า 2 เมตร จำเป็นต้องหุ้มปลายด้วยจุกพลาสติก
- จำเป็นต้องใส่หมวกแข็งเข้าไปในพื้นที่บริเวณทำแผงกันป้องกันอันตรายที่นักร้าน



การปฐมนิเทศด้านความปลอดภัยของผู้รับเหมา

การทำงานบนที่สูงด้วยบันได:

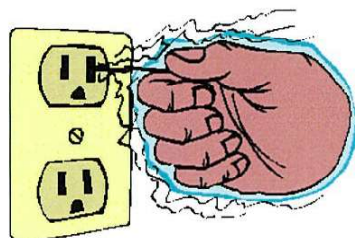
- ตรวจสอบก่อนการใช้แต่ละครั้ง ห้ามใช้บันไดเหล็กกับงานไฟฟ้า
- ฐานของบันไดตั้งตรงต้องวางห่างจากกำแพง $\frac{1}{4}$ ของความสูงบันได
- ต้องจับ หรือพยุงที่ท้ายบันไดไว้
- ปลายยอดบันไดตั้งตรงต้องยื่นเหนือกว่าโครงยึดอย่างน้อย 3 ฟุต



การปฐมนิเทศด้านความปลอดภัยของผู้รับเหมา

พื้นที่ประเภทเกี่ยวกับไฟฟ้า:

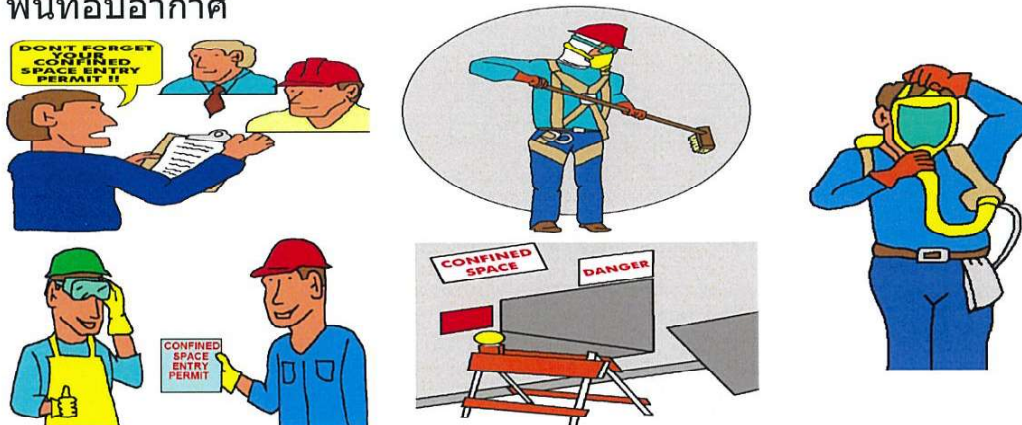
- อุปกรณ์ไฟฟ้าทั้งหมดต้องเป็นไปตามข้อกำหนดการจัดแบ่งประเภทพื้นที่เกี่ยวกับไฟฟ้า (**Hazardous area**)
- ห้ามใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่ เครื่องติดตามตัว กล้องดิจิตอลในพื้นที่ประเภทดังกล่าว(**Hazardous area**)
- ถ้าอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนดของการจัดแบ่งประเภทพื้นที่เกี่ยวกับไฟฟ้า ต้องดำเนินการทดสอบหาค่า % LEL และ ออกใบอนุญาตทำงาน ประเภทงานที่ก่อให้เกิดประกายไฟ หรือความร้อน (**Hot work permit**) ก่อนการใช้งานอุปกรณ์นั้นๆ



การปฐมนิเทศด้านความปลอดภัยของผู้รับเหมา

พื้นที่อับอากาศ:

- ห้ามเข้าไปในพื้นที่อับอากาศ ก่อนที่จะทำการออกใบอนุญาตให้เข้าได้
- ดำเนินการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย (JSA) เพื่อประเมินอันตราย และจัดทำแผนงานที่จำเป็นตามลำดับ
- อย่าแตะต้องขั้วต่อไฟฟ้าใด ๆ และ/หรือท่ออ่อนที่ใช้ชั่วคราวในพื้นที่อับอากาศ



© Chevron 2005

DOC ID

การปฐมนิเทศด้านความปลอดภัยของผู้รับเหมา

การประเมินผลการปฏิบัติงาน:

- มีกระบวนการที่จะประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้รับเหมา
- รวมถึงอุบัติการณ์ด้านความปลอดภัย เกือบเกิดอุบัติเหตุ การฝึกอบรม/ความรู้ของพนักงานของผู้รับเหมา สภาพอุปกรณ์ที่ใช้ การดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อย และความสะอาด และเสร็จทันเวลาตามกำหนดการ
- อาจมีผลต่องานในอนาคตของผู้รับเหมาที่เชฟรอน

© Chevron 2005

DOC ID

การปฐมนิเทศด้านความปลอดภัยของผู้รับเหมา

การจัดทำเอกสาร:

- ให้ลงลายมือชื่อใบตอบรับการปฐมนิเทศด้านความปลอดภัยของผู้รับเหมา (Contractor Safety Orientation Acknowledgement)
- เก็บรวบรวมเอกสารอื่น ๆ เช่น ใบรับรองการทดสอบ ใบรับรองการค้า เป็นต้น

การปฐมนิเทศด้านความปลอดภัยของผู้รับเหมา

ถาม-ตอบ (Q & A)

ขอขอบคุณเวลาของทุกท่าน...

**ขอให้เราทำงานด้วยกันเพื่อสร้าง
สิ่งแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย
และ ไร้การบาดเจ็บ**